

فرم درخواست بیمه ویژه سافتمانهای واحد آموزشی و اداری

بیمه گذار محترم: باتوجه به اینکه بیمه نامبرده مورد درخواست براساس اطلاعات و سرمایه های مندرج در این پیشنهاد صادر خواهد شد خواهشمند است آن را با دقت و خوانا تکمیل فرمائید.

نام آموزشگاه (در صورتیکه دو شیفت می باشد نام هردوشیفت آموزشگاه)

مقطع تحصیلی:

۱.

۲.

نوبت اول:

نوبت دوم:

نشانی کامل آموزشگاه / استان:

شهرستان:

منطقه:

آدرس:

پلاک:

شماره تلفن:

آموزشگاه براساس سرمایه زیر بیمه می گردد.

ارزش ساختمان: ۴۰۰۰۰۰۰۰ ریال

ارزش اثاثیه: ۲۰۰۰۰۰۰۰ ریال

جمع کل تعهد از بیمه گر (در صورت خسارت) ۶۰۰۰۰۰۰۰ ریال

مبلغ حق بیمه برای یک سال: ۲۵۰۰۰۰۰ ریال

مبلغ حق بیمه قابل پرداخت باتوجه به سرمایه فوق ۲۵۰۰۰۰۰ ریال می باشد. که به موجب فیش / حواله / چک شماره:

مورخ: نزد بانک / قرض الحسنه:

پرداخت گردیده واصل فیش / حواله / چک به پیوست فرم تکمیل شده

ارسال می گردد.

تاریخ درخواست:

مهر و امضا مدیر آموزشگاه نوبت ۱

مهر و امضاء مدیر آموزشگاه نوبت ۲

تذکر: فرم فوق در ۲ نسخه تنظیم گردد. ۱ نسخه بایگانی آموزشگاه به اضافه فتوکپی فیش واریزی و نسخه اصلی همراه با اصل فیش واریزی به

اداره ارسال شود.

باسمه تعالی

سازمان آموزش و پرورش استان اصفهان

معاونت پشتیبانی

کارشناسی تعاون و امور رفاهی کارکنان

شیوه نامه بیمه منازل مسکونی و اماکن آموزشی

در راستای ارائه خدمات رفاهی به فرهنگیان محترم و رفع برخی از نگرانی های فکری همکاران و امنیت خاطر مسئولین و مدیران محترم واحدهای آموزشی و با توجه به اینکه ساختمان ، تاسیسات ساختمانی و اموال فرهنگیان محترم و واحدهای اداری آموزشی دانما در معرض خطرات گوناگون از جمله آتش سوزی، زلزله ، طوفان، سرقت و... قرار دارد به منظور کاهش دغدغه های فکری همکاران محترم ، این سازمان اقدام به عقد قرارداد بیمه برای منازل فرهنگیان و اماکن اداری و آموزشی نموده است که به شرح پیوست حضورتان اعلام می گردد :

✓ ۱- تعاریف و مفاهیم :

✓ - بیمه گر : شرکت بیمه معلم

✓ - بیمه گذار: سازمان آموزش و پرورش استان اصفهان

✓ مورد بیمه : منازل مسکونی فرهنگیان (شاغلین و بازنشستگان) و اماکن آموزشی (مدارس دولتی و غیردولتی)

✓ خطرات اصلی تحت پوشش : حریق ، انفجار و صاعقه

✓ خطرات تبعی : زلزله ، سیل ، طوفان، ضایعات ناشی از برف و باران ، ترکیدگی لوله آب سنگینی برف ، سرقت

اثاثیه و ملزومات

✓ ارزش بنا: قیمت بنا یا سازه ساختمان بدون احتساب ارزش عرصه (زمین ملک)

✓ واحد مسکونی : محلی که برای کار و حرفه استفاده نمی شود و صرفاً به منظور سکونت از آنجا استفاده می

شود.

✓ فرانشیز : درصد و یا سهمی از خسارت که به عهده بیمه گذار است .

✓ ۲- اهداف طرح :

- اشاعه و گسترش فرهنگ بیمه در بین فرهنگیان و امکان برخورداری آنان از مزایای بیمه در زمان بروز حادثه

- تامین امنیت روحی و آرامش فرهنگیان (شاغل و بازنشسته)

- تامین امنیت روحی مدیران واحدهای آموزشی (دولتی و غیرانتفاعی)

- کاهش آسیب پذیری اقشار کم در آمد جامعه

- حمایت از خانواده فرهنگیان در مقابل ریسک ها و مخاطرات

- افزایش روحیه تعامل و همکاری

- افزایش فرهنگ استفاده از بیمه از طریق برگزاری سمینارهای آموزشی ، تیزرهای تبلیغاتی و...

۳- مزایای اجرای طرح:

- ایجاد آرامش برای فرهنگیان و مدیران واحدهای آموزشی

- جبران خسارت حوادث احتمالی

- پرداخت ۵۰٪ از مبلغ خسارت به صورت علی الحساب در کوتاه ترین زمان ممکن بلافاصله پس از انجام بازدید و ارائه گزارش کارشناسی مورد خسارت دیده مشروط بر اینکه حق بیمه به موقع واریز شده باشد.

۴- روش اجرای طرح:

الف) بیمه نامه منازل مسکونی

- اطلاع رسانی به فرهنگیان محترم (ابواب جمعی آن اداره / منطقه)

- ارسال لیست اسامی فرهنگیان جهت صدور بیمه نامه (شروع بیمه از ۸۸/۱۱/۱ و به مدت دوازده ماه)

ضرورت دارد به منظور جلوگیری از تضییع حق همکاران محترم و جلوگیری از هر گونه انتقاد، مفاد قرارداد بیمه منازل به نحوه شایسته به تمامی پرسنل ابواب جمعی آن اداره ابلاغ و افزایشان خواسته شود چنانچه به هر دلیلی (زوج فرهنگی - بیمه واحد مسکونی از قبل و...) تمایل به استفاده از بیمه مذکور را ندارند کتبا مراتب عدم تمایل خود را برابر مفاد فرم پیوست به آن اداره اعلام نمایند سپس اقدام لازم در خصوص کسر اقساط سایر همکاران انجام پذیرد

۲ - حق بیمه اماکن آموزشی بصورت یکجا به حساب سیبا شماره ~~۲۰۲۰۲۵۸۰۴۰۰۲~~ که نزد بانک ملی

ایران کد ۳۰۷۲ مفتوح است واریز و فیش مربوطه را به همراه لیست اماکن آموزشی به کارشناسی تعاون سازمان تحویل فرمایند. (این بند مربوط به نامتقاضی سازمان است و سایر مدارس و مراکز آموزشی)

- حق بیمه منازل همکاران نیز طی ۱۲ قسط از حقوق اسفندماه ۱۳۸۸ کسر و همراه لیستهای مربوطه به کارشناسی تعاون سازمان تحویل فرمایند.

تبصره ۱: بهره مندی همکاران محترم فرهنگی (شاغل و بازنشسته) از مزایای طرح برای واحدهای مسکونی متعدد بلامانع است.

تبصره ۲: همکاران محترمی که به هر دلیل واحد مسکونی خود را بیمه ننمایند در صورت بروز خسارت به هیچ وجه از کمک های احتمالی اداره محل خدمت یا سازمان بهره مند نخواهد شد

ب) بیمه نامه اماکن آموزشی:

تمامی واحدهای آموزشی تحت سرپرستی آن اداره الزامی بایست نسبت به عضویت در بیمه اعلام شده اقدام نمایند و هزینه بیمه آموزشگاه را به صورت یکجا به حسابی که از طرف تعاون ادارات اعلام می گردد واریز نموده و سپس ادارات مبلغ بیمه جمع آوری شده را به حساب سیبای ۲۰۲۰۲۵۸۰۴۰۰۲ واریز و فیش مربوطه را به همراه اسامی مدارس به کارشناسی تعاون سازمان تحویل نمایند تا بیمه نامه مربوطه صادر گردد

تبصره ۱: چنانچه به هر دلیلی مدیر واحد آموزشی از خرید بیمه آتش سوزی آموزشگاه خودداری نمایند. جبران خسارات احتمالی ناشی از عدم خرید بیمه نامه به عهده شخص مدیر خواهد بود.

ج) نحوه دریافت خسارت:

- هر یک از بیمه شدگان در هنگام بروز حوادث مذکور می بایست در اسرع وقت و حداکثر ظرف مدت ۵ روز از وقوع حادثه به شعبه بیمه گر (واحد صدور بیمه نامه) یا کارشناسی تعاون و امور رفاهی اداره محل خدمت خود مراجعه و نسبت به اعلام خسارت اقدام نمایند.

- شرکت بیمه معلم به محض بازدید کارشناسی از محل و برآورد نسبی خسارت مبلغ ۵٪ از خسارات برآوردی را به صورت علی الحساب جهت تعمیر یا جایگزینی اموال خسارتی در وجه زیاندریده پرداخت می نماید.

- ارزش واقعی اموال تحت پوشش توسط کارشناس خسارت با همکاری زیاندریده (در زمان بازدید از محل خسارتی) تعیین و در پرونده ثبت می گردد.

- پرداخت هرگونه خسارتی از طرف بیمه گرنه به تاییدیه کتبی کارشناسی تعاون و امور رفاهی استان می باشد.

د) تعهدات ادارات (کارشناسی های تعاون و امور رفاهی «نماینده بیمه گذار»)

- اعلام آدرس جدید بیمه گذار در صورت تغییر محل سکونت به بیمه معلم که در غیر این صورت بیمه گر تعهدی برای پرداخت خسارت به واحد مسکونی آدرس تغییر یافته را ندارد.

- ارسال لیست کلیه منازل مسکونی، اماکن آموزشی و مدارس طبق فرم پیوست به همراه حق بیمه تعیین شده که از حقوق ماهانه آنان کسر خواهد شد و به حساب اعلام شده واریز می گردد.

تبصره ۲: ادارات موظفند حداکثر تا دهم هر ماه لیست کسر اقساط حق بیمه ماهانه را به شعبه بیمه معلم ارسال نمایند.

✓ ۵- اموال بیمه شده:

اموال بیمه شده ساختمان و تاسیسات و اثاثیه منازل مسکونی فرهنگیان و اماکن آموزشی و مدارس به شرح ذیل می باشد (اعم از اینکه مالک باشند یا مستاجر)

- ساختمان شامل زیر سازی (پی)، دیوارها و اجزای تشکیل دهنده آن، سقف و سایر مواردی که در عرف به سازه ساختمان مربوط می گردد.

- تاسیسات شامل کلیه سیستم های برودتی مرکزی نظیر پکیج های گرمایشی و سرمایشی شوفاژخانه ها، چیلر و تاسیسات زیربنایی (آب، برق و گاز)

- اثاثیه منزل مسکونی: شامل کلیه لوازمی که در عرف به عنوان اثاثیه استفاده می گردد.

✓ ۶) خطرات تحت پوشش :

در این طرح منازل مسکونی (ساختمان و اثاثیه) و اماکن آموزشی (مدارس ، آموزشگاه ها و ...) در برابر خطرات اصلی (حریق ، انفجار ، صاعقه) و خطرات تبعی (سرقت ، زلزله ، سیل ، طوفان ، ضایعات ناشی از برف و باران ، سنگینی برف ، و ترکیدگی لوله آب) تحت پوشش بیمه قرار می گیرد .

تبصره ۳ : فرهنگیان محترم در صورت تمایل به افزایش میزان سرمایه بیمه نامه و اخذ سایر خطرات تکمیلی (شکست شیشه و ...) می توانند درخواست خود را از طریق کارشناسی تعاون و رفاه ادارات آموزش و پرورش به بیمه گر ارسال نمایند .

تبصره ۴ : نرخ حق بیمه و فرانشیز خطرات تبعی تابع قرارداد منعقد فی مابین شرکت بیمه معلم و سازمان آموزش و پرورش می باشد .

✓ ۷- حق بیمه :

حق بیمه و سرمایه این طرح با توجه به خطرات تحت پوشش (موضوع بند ۶) به شرح ذیل می باشد :

شرح فعالیت شغلی	ارزش ساختمان (ریال)	ارزش اثاثیه (ریال)	جمع تعهد بیمه گر در ارزش اثاثیه و ساختمان (ریال)	حق بیمه سالانه (ریال)
مدارس و مراکز آموزشی	۴۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۶۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۲۵۰/۰۰۰
منازل مسکونی فرهنگیان	۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۴۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۱۵۰/۰۰۰

- حق بیمه درج شده در جدول فوق الذکر ، کلیه خطرات موضوع بند ۶ را تحت پوشش قرار می دهد با وقوع اولین حادثه برای کل یا بخشی از اموال ، مابه التفاوت حق بیمه براساس ارزش واقعی اموال بلافاصله بعد از وقوع حادثه محاسبه و از زیان دیده اخذ و یا از مبلغ نهایی خسارت کسر می گردد .

نحوه پرداخت حق بیمه :

حق بیمه سالانه منازل مسکونی حداکثر طی ۱۲ قسط مساوی از حقوق اسفند ماه و حق بیمه مراکز آموزشی به صورت یکجا قابل پرداخت می باشد .

✓ ۸- تعهدات بیمه گر :

- بیمه گر تعهد می نماید به محض اطلاع از وقوع حادثه (چنانچه خسارت وارده ناشی از خطرات تحت پوشش باشد) از موارد بیمه خسارت دیده بازدید نموده و در صورت اجرای کلیه تعهدات بیمه گذار، حداکثر ظرف چهار هفته پس از دریافت اسناد و مدارکی که بتواند به وسیله آنها حدود مسئولیت خود و میزان خسارت وارده را تشخیص دهد ، اقدام به تسویه و پرداخت خسارت نماید .

- رفع موانع وقت گیر و زمانبر در امر پرداخت خسارت

- تهیه و توزیع بروشورهای تبلیغاتی مختص آموزش و پرورش

- ایجاد مراکز پرسش و پاسخ تحت عنوان سمینار و کارگروههای تخصصی

در خاتمه از روسای محترم ادارات انتظار می رود دستور فرمایید که با دقت نظر و اطلاع رسانی مطلوب و بهره گیری از فیش حقوق فرهنگیان شاغل و بازنشسته اقدام بایسته در خصوص اجرای مطلوب بخشنامه مبذول فرمایند